

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ ПОЛНОГО ДНЯ

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа с. Дубовый Мыс»

1. Общие положения

1.1 МБОУ СОШ с. Дубовый Мыс является государственным, муниципальным общеобразовательным учреждением, работающим в режиме полного дня и реализующим общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа полного дня (далее – ШПД) создана в целях обеспечения непрерывного полноценного воспитательно-образовательного процесса в течение всего учебного дня, организации разнообразной внеурочной деятельности обучающихся с 1 по 4 класс, эффективного использования педагогических возможностей школы.

1.2. Организация деятельности Школы полного дня регламентируется следующими документами:

федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115).

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»³;

постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (с изменениями и дополнениями);

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 18 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»⁴;

образовательной программой начального общего образования
МБОУ СОШ с. Дубовый Мыс;

³ Вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

⁴ Вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

образовательной программой основного общего образования МБОУ СОШ с. Дубовый Мыс;

уставом МБОУ СОШ с. Дубовый Мыс;

локальными нормативными актами МБОУ СОШ с. Дубовый Мыс.

с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России:

по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня (письмо от 08.08.2022 № 03-1142);

по организации досуговой, спортивной, иной деятельности в группах продленного дня (письмо от 10.04.2023 № 03-652);

по осуществлению присмотра и ухода за обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами в группах продленного дня (письмо от 31.05.2023 № 07-3004);

по организации качественного доступного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, в том числе по организации ГПД (письмо от 03.03.2026 № АБ-807/07).- основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СОШ с. Дубовый Мыс;

1.3. Школа полного дня обеспечивает интеграцию начального общего, дополнительного образования и работы ГПД в течение дня.

1.4. Режим ШПД определяется ежегодно приказом директора в соответствии с социальным заказом населения.

1.5. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности классов-групп и смешанных групп ШПД.

1.6. В ШПД обеспечивается непрерывная педагогическая помощь семье в обучении и воспитании детей, создаются оптимальные условия для объединения воспитательных усилий школы, семьи, наиболее эффективно решаются проблемы организации полезной занятости детей в течение дня.

1.7. Режим работы учителей и других лиц, связанных с образовательной и воспитательной работой школы, устанавливается директором школы в соответствии с режимом работы школы.

1.8. Для реализации программ дополнительного образования школа, работающая в режиме полного дня, заключает договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования и другими организациями, имеющими возможность по роду своей деятельности заниматься воспитанием и развитием обучающихся. Дети могут пользоваться услугами ШПД и при условии получения дополнительного образования и занятости вне школы.

2. Цели и задачи школы полного дня

Цель: создание максимально комфортных условий для полноценной жизни и деятельности ученика в урочное и внеурочное время в соответствии с его индивидуальными особенностями и интересами, запросами родителей (законных представителей)

Задачи:

1) создание условий для самообразования, саморазвития, самореализации

и самоопределения каждого обучающегося, способствующих его стремлению к самосовершенствованию на протяжении всей жизни;

2) обеспечение комфортных условий для медицинской и психологической помощи, педагогического сопровождения самоподготовки, выявления, развития и поддержки одаренных школьников, организованного отдыха и досуга, дополнительного образования и внеурочной деятельности;

3) привлечение школьников к активному участию в мероприятиях патриотической направленности, волонтерской и социально значимой деятельности, к работе в детских общественных организациях и объединениях;

4) взаимодействие с семьей и окружающим социумом (социальные партнеры, общественные институты и организации) по вопросам воспитания, образования и развития детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства.

3. Документация школы полного дня

3.1. Ежегодный приказ директора школы об организации работы школы в режиме полного дня в соответствии с мониторингом запросов родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка.

3.3. Мониторинг родителей (законных представителей) желаемой организации питания и времени ухода ребенка из школы.

3.4. Приказ о зачислении учащихся, формирование групп.

3.5. Журнал учета посещаемости, журналы кружковой работы.

3.6. Должностные инструкции административных и педагогических работников, занятых в организации деятельности ШПД.

3.7. Приказ и отчеты по питанию в режиме полного дня (корректируются раз в месяц с учетом выбытия прибытия учащихся).

4. Порядок комплектования школы полного дня

4.1. Администрация Школы открывает ШПД в режиме полного дня на основании заявлений от родителей (законных представителей).

4.2. Зачисление в группы осуществляется приказом директора школы на основании письменных заявлений родителей (законных представителей).

4.3. Школа организует комплектование ШПД для учащихся одной или нескольких параллелей. Наполняемость группы продленного дня не более 25 человек.

4.4. Школа осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования групп.

5. Режим функционирования школы полного дня

5.1. Режим функционирования классов групп ШПД строится на основе учебного плана школы и с учетом требований СанПиН.

5.2. Режимом пребывания обучающихся в классах группах устанавливается до 17.00.

5.3. Для упорядочения работы ШПД, возможности создания единого режима для всех параллелей, ее работа организовывается по урочному принципу.

5.4. Учебные занятия заканчиваются в соответствии с учебным расписанием. Продолжительность урока 40 минут.

5.5. Обязательной составляющей режима является активно двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, прогулки, игры, отдых и т.д.).

5.6. График пребывания ребенка в ШПД устанавливается в соответствии с действующими нормативами по согласованию с родителями обучающегося.

5.7. График пребывания ребенка в ШПД может изменяться в любое время по заявлению родителей.

5.8. Для обучающихся Школы на базе столовой организуется двухразовое горячее питание.

5.9. Режим работы классов групп полного дня включает:

- уроки согласно учебному плану и расписанию занятий;
- горячее питание для обучающихся;
- прогулку на свежем воздухе и активный отдых;
- внеурочная деятельность;
- посещение объединений дополнительного образования,
- физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- посещение занятий в рамках реализации платных образовательных услуг (с учетом мониторинга и выбора родителей (законных представителей);
- занятия с использованием ресурсов социально-психологической службы школы.

6. Управление школы полного дня

6.1. Директор школы несет ответственность за создание необходимых условий для работы ШПД и общую организацию учебно-воспитательного процесса; обеспечивает охрану жизни и здоровья детей; организует питание и отдых учащихся; принимает специалистов других учреждений и организаций для работы в ШПД.

6.2. Заместитель директора, курирующий работу ШПД, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов-групп и разновозрастных групп, составляет расписание занятий и режим дня для каждой группы.

6.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует методическую работу с учителями, руководителями кружков ШПД, осуществляет контроль за проведением подготовки домашних заданий обучающимися.

6.4. Заместитель директора по воспитательной работе в тесном сотрудничестве с классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, педагогом – организатором, воспитателями ШПД, библиотекарем организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками ШПД; планирует ее и осуществляет контроль за реализацией планов; оказывает методическую помощь учителям, социальному педагогу, педагогу-организатору, ученическому активу; привлекает учреждения культуры и др. организации к воспитательной работе с детьми.

6.5. Педагогический работник, задействованный в работе ШПД, несет персональную ответственность:

6.5.1. За жизнь, здоровье и безопасность детей во время нахождения в ШПД;

6.5.2. За качество воспитательной работы с детьми во внеурочное время;

6.5.3. За соблюдение прав и свобод ребенка;

6.6. Педагогические работники, задействованные в работе ШПД, обязаны:

6.6.1. Планировать и организовывать учебно-воспитательную деятельность в ШПД с учетом специфики требований ФГОС НОО;

6.6.2. Создавать благоприятные условия для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся с учетом специфики требований ФГОС НОО;

6.6.3. Проводить с детьми во внеурочное время внеклассные, внешкольные образовательно-воспитательные, развивающие мероприятия;

6.6.4. Организовать и контролировать самостоятельную работу обучающихся по выполнению домашних заданий, оказывать необходимую помощь;

6.6.5. Своевременно оформлять документацию ШПД.

7. Медицинское обслуживание школы полного дня

7.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

8. Организация здоровьесберегающих условий пребывания обучающихся школы полного дня

8.1. Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в школе, работающей в режиме полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества учителей, учащихся и родителей (законных представителей);
- работу психолого-медико-педагогической службы (при наличии);
- организацию горячего двухразового питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- организация спортивно-оздоровительной деятельности.

9. Особенности образовательного процесса

9.1. Внеклассная и внешкольная работа в ШПД является частью всей системы воспитательного процесса школы.

9.2. При организации образовательного процесса учитываются следующие факторы:

- оптимизация процесса развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования;
- снижения учебной нагрузки обучающихся за счет создания единого расписания первой и второй половины дня;
- возможность ведения уроков несколькими преподавателями как основного, так и дополнительного образования;
- возможность деления класса на группы, как за счет часов основных, так и за счет часов дополнительного образования;
- объединения в единый функциональный комплекс образовательного и оздоровительного процессов.

9.3. Дополнительное образование обучающихся начальной школы

осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.п.). Занятия могут быть организованы как в дополнение

к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.

9.4. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях.